



征求建议书 2025-2026 财年  
社区资源开发计划

日期： 2025 年 11 月 7 日  
收件人： 利益相关的个人和组织  
发件人： 东湾区域中心  
关于： 征求建议书 (RFP)

东湾区域中心 (RCEB) 是一家与加州发展服务部 (DDS) 签约的私营非营利组织。RCEB 是由 21 个区域中心组成的全加州网络的一部分，负责协调和发展服务，以满足阿拉米达县和康特拉科斯塔县发育障碍人群的需求。

RCEB 已确定在阿拉米达县或康特拉科斯塔县需要一处专科心理健康诊所，面向具有心理健康支持需求的智力或发育障碍人士，填补服务缺口。

启动资金拟用于补充项目开发所涉及的成本。申请人应具备足够资金来支持项目的开发。

请注意，根据参议院 (SB) 第 74 号法案，任何通过协商费率获得资金的服务供应商不得将超过 15% 的收入用作行政开支。请参考参议院第 74 号法案获取更多信息。RCEB 网站 [www.rceb.org](http://www.rceb.org) 上有相关链接。 *此项要求不适用于启动资金。*

服务供应商从区域中心获得收入达 50 万美元且在 200 万美元以下者，必须进行年度独立财务审查或独立财务审计，并将结果提交给 RCEB。如果服务供应商从区域中心获得的收入达到或超过 200 万美元，则必须进行年度独立财务审计，并将结果提交给 RCEB。所需的审查或审计费用应由服务供应商承担。

**项目说明：**

---

**RCEB 2025-2026 财年项目 2**

**CRDP 启动资金：20 万美元**

**持续费率：根据州法规条例进行协商。**

选定的服务供应商要在阿拉米达县或康特拉科斯塔县设立一所专科心理健康诊所，专门帮助智力或发育障碍人士应对心理健康问题（例如：双相情感障碍、抑郁、焦虑、精神分裂、破坏倾向 / 冲动控制 / 品行障碍、人格障碍、创伤相关障碍、性功能障碍，以及与性别认同相关的心理压力），满足其独特需求。选定的服务供应商也须与县级管理医疗保健计划及 / 或县级心理健康部门签约。

此诊所将为本地社区的儿童、青少年及成人提供服务。诊所应提供：(1) 专科心理健康服务临床评估；(2) 个案咨询；(3) 行为健康干预（比如心理治疗、团体治疗、技能训练小组等）；及，(4) 药物支持。诊所须采用循证的治疗方法（Evidence-Informed Treatment），以服务于该特殊人群的需求。诊所应提供院内及社区型服务。诊所临床人员应与 RCEB 保持密切协作，依照授权及按需参加会议，及/或定期提供口头和书面反馈。此项目人员应为执牌的心理健康服务提供者，接受过为此类特殊人群提供服务的培训。诊所须配备具有儿童支持经验的专业临床人员，并提供游戏治疗。最后，服务供应商应熟悉多种治疗干预及服务对象留存策略。

---

#### 建议书说明和提交格式：

1. **需提交 2 份电子版建议书。**
2. 其中一份电子版建议书须包含本 RFP 要求提供的所有信息，包括附件。
3. 另一份电子版建议书须包含本 RFP 要求提供的所有信息，但**必须删除所有相关组织、核心工作人员和顾问的身份信息**。请在修订版建议书中的所有页面上删除组织名称以及工作人员和顾问的姓名。请确务必修订每页页脚处的相关信息。
4. 建议书须采用**双倍行距，并以 Word 文档形式提交**。所有页面都应包含一个标识页脚，标明服务供应商名称、项目编号和页码。
5. 请将两份电子版建议书以电子邮件的形式发送至 [rfp@rceb.org](mailto:rfp@rceb.org)。
6. **我们仅审查在 RFP 上的截止时间之前收到的一组两份电子版建议书，2026 年 1 月 5 日（星期一）下午 5:00。逾期和/或不完整的申请表将不予考虑。**

我们期待收到您的建议书。

有关申请或请求技术协助的所有其他询问，请致电 (510) 618-6497 或发送电子邮件至 [hjacob@rceb.org](mailto:hjacobs@rceb.org)，联系高级资源专家 Heather Jacobs。请**不要**打电话询问申请状态。

RCEB 将于 2025 年 11 月 18 日星期一下午 1:00 举办投标人会议（问答会）。投标会将在 Zoom 上召开。

#### RFP 投标人会议 Zoom 登录信息

主题：RFP 投标人会议

时间：太平洋时区 2025 年 1 月 18 日下午 1:00（美国和加拿大）

参加 Zoom 会议

<https://us06web.zoom.us/j/85809401722?pwd=E1S0X4Bf0nbLMwbpP9zncQnzmTi3Rk.1>

会议 ID: 858 0940 1722

密码: 436999

#### 建议书要求

1. RFP 申请表（附件 A）。
2. 关于建议书作者的说明。
3. 观点陈述。这是您根据自己特定的兴趣和经验提出独特项目建议书的机会。观点陈述必须包括以下内容：（请使用适当的章节标题）

五至七（5-7）页的观点陈述应涉及以下内容：

- a. 请简要描述您提供所述服务的理念、价值观、优势及创新的服务方法。
  - b. 请说明贵方在以下四个方面的创新及循证方法：（1）专科心理健康服务临床评估；（2）个案咨询；（3）行为健康干预（比如心理治疗、团体治疗、技能训练小组等）及（4）药物支持。
  - c. 请提供一份陈述并在其中概述您为不同客户服务的计划，包括但不限于文化和语言有差异的客户。请举例说明您将如何致力于满足不同客户的需求。请附上您认为与平等和多元化问题相关的所有其他信息。
  - d. 请提供完成本项目的具体时间安排，包括计划开始提供服务前流程中的所有主要步骤。
4. 请列出详细的**持续月度预算**，并在其中注明新项目的预期运营费用（附件 B）。请注意：根据附属法案 SB 第 74 号法案，行政开支不得超过所获收入的 15 %。请参阅附属法案了解更多信息。请注意，如果被选中参与本项目，将使用更全面、详细的预算工具。
  5. 请提供最新**财务报表**（附件 C），包含最新季度财务状况表、季度活动表、季度现金流表以及最新完成审计的注册会计师独立审计报告。（在签署启动资金合同之前，可能须提供财务责任证明）。
  6. 请提供三位**专业推荐人士**的姓名、地址和电话号码以及至少一封专业人士的推荐信，展示您与本建议书相关的能力和资质（附件 D）。
  7. 请提供拟定的**启动预算**，说明资金的使用方式（附件 F）。请注意，我们期望申请人在启动阶段提供等值实物资产。
  9. 请提供**个人简历**，用于证明申请人的资质，如教育、经验以及为发展障碍人士（至少有一年为发展障碍人士提供直接监护和特殊服务的经验）和有心理健康、行为和健康问题的人士服务的技能。

附件 A、B、C、D、E 和 F 的模板链接可在[www.rceb.org](http://www.rceb.org) 上查找；

请点击“供应商”(For Providers)部分,然后点击“征求建议书”(Request for Proposal)部分。

**\*\*申请材料须完整方可参评。超过规定页数(单面计算)的建议书将不予考虑。材料不完整的申请亦将不予考虑。(页数限制仅适用于观点陈述,不包括建议书作者陈述、附件 A-F 及简历)\*\***

### 一般限制:

本征求建议书并不意味着 RCEB 有义务授予合同或、支付准备建议书过程中产生的任何费用,根据本征求建议书签约,或签订合同采购服务或用品。必须在规定截止日期和时间之前向 RCEB 提交建议书才能参与竞标。

### 评估流程:

- A. 本项目会指定一位联系人,按照 RFP 流程适时提供有限的技术协助。
- B. 所有完整的建议书均将通过 RFP 评估审查委员会的审查流程进行评估。RFP 委员会由来自第五区委员会和当地发育障碍委员会的代表、不同专业学科背景的区域中心工作人员以及 RCEB 服务的个人组成。

评审委员会将按照以下标准对 RFP 的修订版本进行审查,打分及评级:

- 1: 差 - 信息不完整。
- 2: 低于平均水平 - 信息充足,但没有明确涉及该主题。
- 3: 平均水平 - 包含所有必需的信息。
- 4: 高于平均水平 - 包含所有必需的信息,并在某些领域颇具创造性。
- 5: 优秀 - 答复充分展示了创新的想法。

- C. 得分最高的两位申请人将受邀出席评审委员会的面谈,以便更详细地讨论其建议书。评审委员会将使用以下评分标准对申请人的面谈回答进行评估:

- 1: 差 - 信息不完整。
- 2: 低于平均水平 - 信息充足,但没有明确涉及该主题。
- 3: 平均水平 - 包含所有必需的信息。
- 4: 高于平均水平 - 包含所有必需的信息,并在某些领域颇具创造性。
- 5: 优秀 - 答复充分展示了创新的想法。

- D. 建议书和面谈综合得分最高的申请人将

获得启动资金。请注意，RCEB 有可能在无人中标的情况下完成 RFP 流程。评审委员会作出的最后决定不可上诉。申请人提交的文件材料将在 RCEB 存档三年。

E. 所有申请人都将收到信件，告知他们是否获得该 项目。如果申请人提出要求，RCEB 会给予申请人 一个机会讨论其项目未被选中的原因。

请不要打电话或发电子邮件询问项目状态。

### RCEB 时间安排

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| 1. 2025 年 11 月 7 日:                              | 张贴、公布和分发 RFP                 |
| 2. 2025 年 11 月 18 日下午 1:00:                      | 投标人会议                        |
| 3. 2026 年 1 月 5 日:                               | <u>在下午 5 时前将完整建议书发送至电子邮箱</u> |
| 箱 <a href="mailto:rfp@rceb.org">rfp@rceb.org</a> |                              |
| 4. 2026 年 1 月 7 日:                               | 将书面建议书提交给评估审查委员会             |
| 5. 2026 年 1 月 20 日:                              | 面谈开始                         |

**样本：服务供应商 RFP 审查评分表：**  
(将由 RFP 评审委员会填写。供申请人参考)

申请人姓名： \_\_\_\_\_ RCEB 财政年度  
和项目编号： RCEB 25-26-4 \_\_\_\_\_

评估人姓名： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_

评分项：请根据以下细分项给出 1-5 的评分： 得分： \_\_\_\_\_

- 1: 差 - 信息不完整。
- 2: 低于平均水平 - 信息充足，但没有明确涉及该主题。
- 3: 平均水平 - 包含所有必需的信息。
- 4: 高于平均水平 - 包含所有必需的信息，并在某些领域颇具创造性。
- 5: 优秀 - 答复充分展示了创新的想法。

	观点陈述的评分标准:	得分	备注
a.	请描述您为目标客户群体提供指定服务的理念和价值观以及卓越和创新的服务方法。(5 分)		
b.	请描述您将使用什么样的评估流程来确定所推介客户的强项和挑战。请介绍您将使用的所有评估工具。  请描述您将提供哪些专业服务来应对客户的支持需求。在为发育障碍或智力障碍人士提供这些类型的服务方面，您有哪些经验或专长？(5 分)		
c.	请用一张组织架构图展示出贵组织运作的各种项目，并描述本征求建议书中拟议的项目会如何与此架构图相融合。  此外，请再提供一张组织结构图，标明负责专门心理健康诊所的人员。(5 分)		
d.	请对为期至少 12 个月的员工培训计划进行说明，并重点介绍与您将要服务的客户类型相关的培训主题。(5 分)		

e.	请描述您的评估项目服务计划以及质量改进计划。 (5 分)		
f.	<p>请提供一份陈述并在其中概述您为不同客户服务的计划，包括但不限于多元文化和语言客户。</p> <p>请举例说明您将如何致力于满足不同客户的需求。</p> <p>请附上您认为与平等和多元化问题相关的所有其他信息。(5 分)</p>		
g.	请提供完成本项目的具体时间安排，包括计划开始提供服务前流程中的所有主要步骤。(5 分)		

建议书须包含以下**必要**资料：

- RFP 申请 (附件 A)
- 作者陈述 (不超过一段的简介)
- 观点陈述
- 设施平面图
- 组织架构图
- 服务多元化人士计划
- 月度预算 (附件 B)
- 财务报表 (附件 C)
- 专业推荐人信息 (附件 D)
- 专业推荐信
- 顾问 (附件 E)
- 启动预算