附件 A

REGIONAL CENTER OF THE EAST BAY

提案邀请书

申请表

日期：_____

申请人信息

申请人姓名或
机构名称：_____

联系人：_____
地址：_____
城市：_____ 州：_____ 邮政编码：_____
电话号码 _____ 传真号码：_____

项目信息

财政年度和项目编号：_____

我已经附上了两 (2) 份 Word 文档的提案邀请书申请，包括以下内容：*（其中一份电子文档已经去除了诸如组织名称、关键工作人员姓名、顾问姓名等能够识别身份的信息。）*

- ☐ 每个项目完整填写的提案邀请书申请表（附件 A）
- ☐ 指出提案作者的陈述
- ☐ 符合指定页数要求的打印版创意陈述
- ☐ 运营预算工作表（附件 B）
- ☐ 财务报表（附件 C）
- ☐ 推荐： 3 位专业人士和一封推荐信（附件 D）
- ☐ 计划咨询表（附件 E）
- ☐ 启动预算工作表（附件 F）
- ☐ 申请人简历和已确定工作人员的简历

签名：_____ 日期：_____